

## Uppdatering av förvaltningsstadgan för välfärdsområdesfullmäktigeperioden 2025–2029 (19.2.2025)

<b>Gällande förvaltningsstadga</b> Välfärdsområdesfullmäktige 12.3.2024 (§ 33) (Ikraftträdelse 12.3.2024)	<b>Förslag: De reviderade punkterna är markerade med gult/Välfärdsområdesstyrelsen 27.2.2025</b>
<b>5 § Uppgifter för välfärdsområdesstyrelsens ordförande</b>  Välfärdsområdesstyrelsens ordförande 1) leder den politiska samverkan som välfärdsområdesstrategin kräver, 2) leder den politiska samverkan som krävs för fullgörandet av välfärdsområdesstyrelsens uppgifter genom att föra nödvändiga diskussioner med de politiska grupperna samt håller på ett lämpligt sätt kontakt med välfärdsområdets invånare och övriga intressentgrupper, 3) svarar för beredningen av direktörsavtalet för välfärdsområdesdirektören och ser till att välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige på ett ändamålsenligt sätt kopplas till beredningsprocessen, 4) svarar för att det årligen förs mål- och utvärderingsdiskussioner med välfärdsområdesdirektören och 5) beslutar för välfärdsområdesdirektörens del a) om beviljande av semester samt övriga tjänstledigheter och förmåner som grundar sig på lag, bestämmelser eller avtal, b) om beviljande av oavlönad tjänstledighet på högst 2 månader och c) om godkännande av tjänstereseförordnanden samt reseräkningar och omkostnadsfakturor.	<b>5 § Uppgifter för välfärdsområdesstyrelsens ordförande</b>  Välfärdsområdesstyrelsens ordförande 1) leder den politiska samverkan som välfärdsområdesstrategin kräver, 2) leder den politiska samverkan som krävs för fullgörandet av välfärdsområdesstyrelsens uppgifter genom att föra nödvändiga diskussioner med de politiska grupperna samt håller på ett lämpligt sätt kontakt med välfärdsområdets invånare och övriga intressentgrupper, 3) svarar för beredningen av direktörsavtalet för välfärdsområdesdirektören och ser till att välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige på ett ändamålsenligt sätt kopplas till beredningsprocessen, 4) svarar för att det årligen förs mål- och utvärderingsdiskussioner med välfärdsområdesdirektören och 5) beslutar för välfärdsområdesdirektörens del a) om beviljande av semester samt övriga tjänstledigheter och förmåner som grundar sig på lag, bestämmelser eller avtal, b) om beviljande av oavlönad tjänstledighet på högst 2 månader <b>och</b> c) om godkännande av tjänstereseförordnanden samt reseräkningar och omkostnadsfakturor;

	<p>(Från ekonomistadgan:) och d) om godkännande av välfärdsområdesdirektörens egna utgifter.</p>
<p><b>12 § Nämnderna</b></p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster har tretton (13) ledamöter. Nämnden för utveckling och samarbete har tretton (13) ledamöter. Nämnden för beredskap och säkerhet har tretton (13) ledamöter. Bland ledamöterna i respektive nämnd väljer välfärdsområdesfullmäktige en (1) ordförande och en (1) vice ordförande för nämnderna. Varje ledamot har en personlig ersättare.</p>	<p><b>12 § Nämnderna</b></p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster har tretton (13) ledamöter. Nämnden för utveckling och samarbete har tretton (13) ledamöter. Nämnden för beredskap och säkerhet har tretton (13) ledamöter. Bland ledamöterna i respektive nämnd väljer välfärdsområdesfullmäktige en (1) ordförande och en (1) vice ordförande för nämnderna. Varje ledamot har en personlig ersättare.</p>
<p><b>22 § Befogenheter i upphandlingar, avtal och förbindelser</b></p> <p>Sektordirektörerna beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 500 000 euro inom sin sektor samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.</p> <p>Välfärdsområdesdirektören beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 1 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.</p> <p>Den tjänsteinnehavare som fattat beslut om ett upphandlingskontrakt beslutar om användning av optioner som anges i ett av en tjänsteinnehavare fastställt kontrakt.</p>	<p><b>22 § Befogenheter i upphandlingar, avtal och förbindelser</b></p> <p>Sektordirektörerna beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 500 000 euro inom sin sektor samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.</p> <p>Välfärdsområdesdirektören beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 1 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.</p> <p>Den tjänsteinnehavare som fattat beslut om ett upphandlingskontrakt beslutar om användning av optioner som anges i ett av en tjänsteinnehavare fastställt kontrakt.</p>

Det tjänsteinnehavare som undertecknar upphandlingskontrakt på ett organs vägnar beslutar om användning av optioner som anges i ett av ett organ fastställt kontrakt.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Välståndsrådesstyrelsen beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 5 000 000 euro och underskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Välståndsrådesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Det tjänsteinnehavare som undertecknar upphandlingskontrakt på ett organs vägnar beslutar om användning av optioner som anges i ett av ett organ fastställt kontrakt.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Välståndsrådesstyrelsen beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 5 000 000 euro och underskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda. Välståndsrådesstyrelsen beslutar dessutom för koncern- och strategitjänsternas del om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Välståndsrådesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Välståndsrådesdirektören beslutar om upphandlingsförfaranden som inte har ett i upphandlingslagen avsett uppskattat värde och om avbrytande av upphandlingar samt om begäran om omprövning angående de ovannämnda.

## 25 § Valfärdsområdesfullmäktiges uppgifter och befogenheter

Om valfärdsområdesfullmäktiges uppgifter föreskrivs i lagen om valfärdsområden.

Valfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om

- 1) valfärdsområdesstrategin,
- 2) valfärdsområdets förvaltningsstadga,
- 3) valfärdsområdets budget och ekonomiplan,
- 4) principerna för ägarstyrningen samt koncerndirektiv,
- 5) grunderna för skötseln av tillgångarna och för finansierings- och placeringsverksamheten,
- 6) grunderna för den interna kontrollen och riskhanteringen,
- 7) de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i valfärdsområdets organiseringsansvar,
- 8) ingående av borgensförbindelse eller ställande av annan säkerhet för annans skuld,
- 9) valet av ledamöter i organ, om inte något annat föreskrivs i denna förvaltningsstadga,
- 10) grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner,
- 11) valet av revisorer för valfärdsområdet,
- 12) utseendet av redovisningsskyldiga,
- 13) godkännande av valfärdsområdets bokslut samt ansvarsfrihet,
- 14) annat som valfärdsområdesfullmäktige enligt gällande bestämmelser eller föreskrifter ska besluta om.

## 25 § Valfärdsområdesfullmäktiges uppgifter och befogenheter

Om valfärdsområdesfullmäktiges uppgifter föreskrivs i lagen om valfärdsområden.

Valfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om

- 1) valfärdsområdesstrategin,
- 2) valfärdsområdets förvaltningsstadga,
- 3) valfärdsområdets budget och ekonomiplan,
- 4) principerna för ägarstyrningen samt koncerndirektiv,
- 5) verksamhetsmål och ekonomiska mål som sätts upp för affärsverk,
- 6) grunderna för skötseln av tillgångarna och för finansierings- och placeringsverksamheten,
- 7) grunderna för den interna kontrollen och riskhanteringen,
- 8) de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i valfärdsområdets organiseringsansvar, **VFO-lagen ändrad ->**
- 8) de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer, [\(30.12.2024/1056\)](#)
- 9) ingående av borgensförbindelse eller ställande av annan säkerhet för annans skuld,
- 10) valet av ledamöter i organ, om inte något annat nedan föreskrivs,
- 11) grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner,
- 12) valet av revisor för valfärdsområdet, [\(30.12.2024/1056\)](#)
- 13) utseendet av redovisningsskyldiga,
- 14) godkännande av valfärdsområdets bokslut samt ansvarsfrihet,
- 15) annat som valfärdsområdesfullmäktige enligt gällande bestämmelser eller föreskrifter ska besluta om.

<p><b>26 § Valfärdsområdesstyrelsens uppgifter och befogenheter</b></p> <p>Valfärdsområdesstyrelsen leder valfärdsområdets verksamhet, förvaltning och ekonomi.</p> <p>Utöver de lagstadgade uppgifterna har valfärdsområdesstyrelsen till uppgift att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) svara för att organiseringsansvaret uppfylls,</li> <li>2) svara för de allmänna principerna för personalpolitiken och ett sporrande lönesystem samt för styrningen av de totala personalresurserna på valfärdsområdesnivå,</li> <li>3) besluta om anställning av sektordirektörer eller direktörer för affärsverk i tjänster eller tjänsteförhållanden för viss tid eller tills vidare,</li> <li>4) besluta om bildandet av aktiebolag,</li> <li>5) besluta om inrättande och indragning av tjänster, om inte inrättandet av en tjänst enligt lag eller förvaltningsstadgan hör till valfärdsområdesfullmäktiges befogenheter,</li> <li>6) besluta om personalförvaltningsärenden som gäller valfärdsområdesdirektören,</li> <li>7) fastställa avgifter i enlighet med de principer för prissättning som valfärdsområdesfullmäktige har fastställt om den inte har delegerat beslutanderätten,</li> <li>8) svara för ordnandet av arkivfunktionen och förordnar en tjänsteinnehavare att leda arkivfunktionen,</li> <li>9) utse de ansvariga tjänsteinnehavare som förutsätts i speciallagstiftningen om valfärdsområdets sektorer,</li> </ol>	<p><b>26 § Valfärdsområdesstyrelsens uppgifter och befogenheter</b></p> <p>Valfärdsområdesstyrelsen leder valfärdsområdets verksamhet, förvaltning och ekonomi.</p> <p>Utöver de lagstadgade uppgifterna har valfärdsområdesstyrelsen till uppgift att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) svara för att organiseringsansvaret uppfylls,</li> <li>2) svara för de allmänna principerna för personalpolitiken och ett sporrande lönesystem samt för styrningen av de totala personalresurserna på valfärdsområdesnivå,</li> <li>3) besluta om anställning av sektordirektörer eller direktörer för affärsverk i tjänster eller tjänsteförhållanden för viss tid eller tills vidare,</li> <li>4) besluta om bildandet av aktiebolag,</li> <li>5) besluta om inrättande och indragning av tjänster, om inte inrättandet av en tjänst enligt lag eller förvaltningsstadgan hör till valfärdsområdesfullmäktiges befogenheter,</li> <li>6) besluta om personalförvaltningsärenden som gäller valfärdsområdesdirektören,</li> <li>7) fastställa avgifter i enlighet med de principer för prissättning som valfärdsområdesfullmäktige har fastställt om den inte har delegerat beslutanderätten,</li> <li>8) svara för ordnandet av arkivfunktionen och förordnar en tjänsteinnehavare att leda arkivfunktionen,</li> <li>9) utse de ansvariga tjänsteinnehavare som förutsätts i speciallagstiftningen om valfärdsområdets sektorer,</li> </ol>

10) svara för välfärdsområdeskoncernens övergripande säkerhet och beredskap i samarbete med kommunerna, näringslivet och organisationerna i området,  
11) besluta om det praktiska genomförandet av den övergripande säkerheten i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige fastställt,  
12) övervaka att säkerhets- och beredskapsarrangemangen verkställs enligt anvisningarna samt  
13) lämna i rapporteringen inom den interna kontrollen och i verksamhetsberättelsen uppgifter om hur säkerheten och beredskapen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är samt ge en utredning om de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna i fråga om säkerheten och beredskapen

14) besluta om beviljande av skadestånd i fall där välfärdsområdet är skadeståndsskyldigt eller kan anses vara skadeståndsskyldigt och det skadestånd som ska erläggas överskrider 10 000 euro

15) svara för beredning, uppföljning och utvärdering av utredningen om servicenätverket

16) ge ett utlåtande om besvär som någon anfört över ett beslut av välfärdsområdesfullmäktige, om välfärdsområdesstyrelsen anser att beslutet inte ska upphävas på de grunder som framförs i besvären.

10) svara för välfärdsområdeskoncernens övergripande säkerhet och beredskap i samarbete med kommunerna, näringslivet och organisationerna i området,  
11) besluta om det praktiska genomförandet av den övergripande säkerheten i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige fastställt,  
12) övervaka att säkerhets- och beredskapsarrangemangen verkställs enligt anvisningarna samt  
13) lämna i rapporteringen inom den interna kontrollen och i verksamhetsberättelsen uppgifter om hur säkerheten och beredskapen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är samt ge en utredning om de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna i fråga om säkerheten och beredskapen

14) besluta om beviljande av skadestånd i fall där välfärdsområdet är skadeståndsskyldigt eller kan anses vara skadeståndsskyldigt och det skadestånd som ska erläggas överskrider 10 000 euro

15) svara för beredning, uppföljning och utvärdering av utredningen om servicenätverket

16) ge ett utlåtande om besvär som någon anfört över ett beslut av välfärdsområdesfullmäktige, om välfärdsområdesstyrelsen anser att beslutet inte ska upphävas på de grunder som framförs i besvären.

(Från nämnden för utveckling och samarbetes uppgifter):

17) tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialistsjukvården dra upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av hälsa och välfärd förutsätter.

<p>Till den del befogenheterna inte regleras i lag, förvaltningsstadgan eller ett vidaredelegeringsbeslut är det välfärdsområdesstyrelsen som har befogenheterna.</p>	<p>18) bereda, följa upp och utvärdera välfärdsområdesstrategin.</p> <p>Till den del befogenheterna inte regleras i lag, förvaltningsstadgan eller ett vidaredelegeringsbeslut är det välfärdsområdesstyrelsen som har befogenheterna.</p>
<p><b>27 § i Nämndernas uppgifter</b></p> <p>Uppgifter för nämnden för ordnande av tjänster</p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster behandlar och drar upp riktlinjerna för integrationen av serviceenheter, tillgången till tjänster samt frågor som anknyter upphandlings- och produktionssätten.</p> <p>Dessutom har nämnden till uppgift att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) lägga fram ett förslag till verksamhets- och ekonomiplan för serviceproduktionen inom social- och hälsovårdstjänster samt till investeringsplan för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige,</li> <li>2) se till att tjänsterna är regionalt enhetliga, ändamålsenliga och högkvalitativa enligt fullmäktiges riktlinjer,</li> <li>3) besluta om enhetliga servicekriterier, inkomstprövade klientavgifter och värdena på servicesedlar inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som välfärdsområdesfullmäktige har godkänt,</li> <li>4) bereda, följa upp och utvärdera servicestrategin samt tillämpa den,</li> <li>5) för välfärdsområdesstyrelsen lägga fram ett förslag till servicestrategi,</li> </ol>	<p><b>27 § i Nämndernas uppgifter</b></p> <p>Uppgifter för nämnden för ordnande av tjänster</p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster behandlar och drar upp riktlinjerna för integrationen av serviceenheter, tillgången till tjänster samt frågor som anknyter upphandlings- och produktionssätten.</p> <p>Dessutom har nämnden till uppgift att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) lägga fram ett förslag till verksamhets- och ekonomiplan för serviceproduktionen inom social- och hälsovårdstjänster samt till investeringsplan för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige,</li> <li>2) se till att tjänsterna är regionalt enhetliga, ändamålsenliga och högkvalitativa enligt fullmäktiges riktlinjer,</li> <li>3) besluta om enhetliga servicekriterier, inkomstprövade klientavgifter och värdena på servicesedlar inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som välfärdsområdesfullmäktige har godkänt,</li> <li>4) bereda, följa upp och utvärdera servicestrategin samt tillämpa den,</li> <li>5) för välfärdsområdesstyrelsen lägga fram ett förslag till servicestrategi,</li> </ol>

- 6) samordna servicekedjehelheter mellan aktörer inom olika organisationer,  
7) fungera som välfärdsområdets kollegiala organ med ansvar för bekämpning av smittsamma sjukdomar.

Uppgifter för nämnden för utveckling och samarbete

Nämnden för utveckling och samarbete drar tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialistsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter.

Dessutom har nämnden till uppgift att

- 6) samordna servicekedjehelheter mellan aktörer inom olika organisationer,  
7) fungera som välfärdsområdets kollegiala organ med ansvar för bekämpning av smittsamma sjukdomar,  
8) ge gensagor och utlåtanden inom sitt verksamhetsområde i domstols- och myndighetsärenden,

(Från nämnden för utveckling och samarbets uppgifter:)

- 9) besluta om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen,  
10) lägga fram ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan varje fullmäktigeperiod,

(Från sektionen för individärendens uppgifter:)

- 11) besluta om frågor inom social- och hälsovården som gäller individen och familjen och som har ålagts ett kollegialt organ.

Uppgifter för nämnden för utveckling och samarbete

Nämnden för utveckling och samarbete drar tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialistsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter.

Dessutom har nämnden till uppgift att



<p>1) besluta om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen,  2) leda en strategi för patient- och klientsäkerheten samt främja en enhetlig säkerhetskultur,  3) övervaka att kvalitetsprogrammet för välfärdsområdes tjänster genomförs,  4) bereda, följa upp och utvärdera välfärdsområdesstrategin,  5) samordna frivilligarbetet inom välfärdsområdet,  6) lägga fram ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan varje fullmäktigeperiod,  7) utveckla verksamhetsmodeller som anknyter till delaktiggörande av välfärdsområdets invånare, kommuner, samfund och övriga aktörer samt olika samarbetsnätverk,  8) svara för uppföljningen och styrningen av utvecklingen av klient- och invånarresponsprocesser och -funktioner i syfte att stödja främjandet av klientorientering och delaktiggörande inom välfärdsområdets funktioner,  9) styra FUIK-verksamheten (forskning, utveckling, innovation och kompetens).</p> <p>---</p>	<p>1) besluta om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen,  2) leda en strategi för patient- och klientsäkerheten samt främja en enhetlig säkerhetskultur,  3) övervaka att kvalitetsprogrammet för välfärdsområdes tjänster genomförs,  4) bereda, följa upp och utvärdera välfärdsområdesstrategin,  5) samordna frivilligarbetet inom välfärdsområdet,  6) lägga fram ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan varje fullmäktigeperiod,  7) utveckla verksamhetsmodeller som anknyter till delaktiggörande av välfärdsområdets invånare, kommuner, samfund och övriga aktörer samt olika samarbetsnätverk,  8) svara för uppföljningen och styrningen av utvecklingen av klient- och invånarresponsprocesser och -funktioner i syfte att stödja främjandet av klientorientering och delaktiggörande inom välfärdsområdets funktioner,  9) styra FUIK-verksamheten (forskning, utveckling, innovation och kompetens).</p> <p>---</p>
<p><b>29 § Sektionen för individärenden</b></p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster har en sektion för individärenden med sju (7) ledamöter, och bland dem väljer välfärdsområdesfullmäktige en (1) ordförande och en (1) vice ordförande för sektionen. Varje ledamot har en personlig ersättare.</p>	<p><b>29 § Sektionen för individärenden</b></p> <p>Nämnden för ordnande av tjänster har en sektion för individärenden med sju (7) ledamöter, och bland dem väljer välfärdsområdesfullmäktige en (1) ordförande och en (1) vice ordförande för sektionen. Varje ledamot har en personlig ersättare.</p>

<p>Ordföranden för sektionen för individärenden ska vara ledamot eller suppleant i nämnden för ordnande av tjänster.</p> <p>Sektionen för individärenden har till uppgift att avgöra ärenden där en klient har önskat föra ett tjänsteinnehavarabeslut till behandling i ett kollegialt organ.</p> <p>Dessutom har sektionen till uppgift att behandla sådana frågor inom social- och hälsovården som gäller individen och familjen och som har ålagts ett kollegialt organ.</p> <p>Sektionen för individärenden har befogenheter att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) avgöra och ge utlåtanden om ärenden som gäller individen och hör till nämndens sektor till de delar som befogenheter inte har ålagts någon annan myndighet eller tjänsteinnehavare i lagen, förordningar eller förvaltningsstadgan,</li> <li>2) avgöra på nämndens vägnar begäranden om omprövning som gäller tjänsteinnehavarabeslut i ärenden som gäller individen,</li> <li>3) besluta om frågor inom social- och hälsovården som gäller individen och familjen och som har ålagts ett kollegialt organ.</li> <li>4) avgöra begäranden om omprövning som gäller klientavgifter.</li> </ol>	<p>Ordföranden för sektionen för individärenden ska vara ledamot eller suppleant i nämnden för ordnande av tjänster.</p> <p>Sektionen för individärenden har till uppgift att avgöra ärenden där en klient har önskat föra ett tjänsteinnehavarabeslut till behandling i ett kollegialt organ.</p> <p>Dessutom har sektionen till uppgift att behandla sådana frågor inom social- och hälsovården som gäller individen och familjen och som har ålagts ett kollegialt organ.</p> <p>Sektionen för individärenden har befogenheter att</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) avgöra och ge utlåtanden om ärenden som gäller individen och hör till nämndens sektor till de delar som befogenheter inte har ålagts någon annan myndighet eller tjänsteinnehavare i lagen, förordningar eller förvaltningsstadgan,</li> <li>2) avgöra på nämndens vägnar begäranden om omprövning som gäller tjänsteinnehavarabeslut i ärenden som gäller individen,</li> <li>3) besluta om frågor inom social- och hälsovården som gäller individen och familjen och som har ålagts ett kollegialt organ.</li> <li>4) avgöra begäranden om omprövning som gäller klientavgifter.</li> </ol>
<p><b>31 § Valfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter</b></p> <p>Valfärdsområdesdirektören, som är underställd valfärdsområdesstyrelsen, svarar för verksamheten inom valfärdsområdesstyrelsens verksamhetsområde samt leder och utvecklar verksamheten.</p> <p>Valfärdsområdesdirektören</p>	<p><b>31 § Valfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter</b></p> <p>Valfärdsområdesdirektören, som är underställd valfärdsområdesstyrelsen, svarar för verksamheten inom valfärdsområdesstyrelsens verksamhetsområde samt leder och utvecklar verksamheten.</p> <p>Valfärdsområdesdirektören</p>

- 1) leder och utvecklar under välfärdsområdesstyrelsens överinseende förvaltningen, skötseln av ekonomin, övervakningen, styrningen, kommunikationen, delaktigheten och den övriga verksamheten samt svarar för sin del för att de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen satt upp nås,
- 2) svarar för att välfärdsområdets interna kontroll och riskhantering är ordnad på behörigt sätt,
- 3) svarar för utvecklingen av välfärdsområdet och för att de kontaktytor som krävs för den operativa verksamheten inom välfärdsområdet fungerar,
- 4) svarar för att personalens befogenheter och ansvar är ordnade på behörigt sätt,
- 5) leder beredningen och genomförandet av välfärdsområdesstrategin,
- 6) leder beredningen och genomförandet av välfärdsområdets budget och ekonomiplan,
- 7) svarar för samarbetet med övriga välfärdsområden, det nationella och internationella samarbetet samt samarbetet med myndigheter.

Välfärdsområdesdirektören har befogenheter att

- 1) besluta om avtal, förbindelser och upphandlingar enligt 22 §,
- 2) besluta om förslag och av välfärdsområdesstyrelsen begärda utlåtanden samt andra med dessa jämförbara uppgifter, om inte ärendet på grund av sin principiella eller ekonomiska betydelse måste behandlas av välfärdsområdesstyrelsen,
- 3) i brådskande fall utse en representant för välfärdsområdet för förrättningar, evenemang och sammanträden där välfärdsområdets intresse ska bevakas och dess åsikt höras, samt vid behov besluta om att utfärda riktlinjer,

- 1) leder och utvecklar under välfärdsområdesstyrelsens överinseende förvaltningen, skötseln av ekonomin, övervakningen, styrningen, kommunikationen, delaktigheten och den övriga verksamheten samt svarar för sin del för att de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen satt upp nås,
- 2) svarar för att välfärdsområdets interna kontroll och riskhantering är ordnad på behörigt sätt,
- 3) svarar för utvecklingen av välfärdsområdet och för att de kontaktytor som krävs för den operativa verksamheten inom välfärdsområdet fungerar,
- 4) svarar för att personalens befogenheter och ansvar är ordnade på behörigt sätt,
- 5) leder beredningen och genomförandet av välfärdsområdesstrategin,
- 6) leder beredningen och genomförandet av välfärdsområdets budget och ekonomiplan,
- 7) svarar för samarbetet med övriga välfärdsområden, det nationella och internationella samarbetet samt samarbetet med myndigheter.

Välfärdsområdesdirektören har befogenheter att

- 1) besluta om avtal, förbindelser och upphandlingar enligt 22 §,
- 2) besluta om förslag och av välfärdsområdesstyrelsen begärda utlåtanden samt andra med dessa jämförbara uppgifter, om inte ärendet på grund av sin principiella eller ekonomiska betydelse måste behandlas av välfärdsområdesstyrelsen,
- 3) i brådskande fall utse en representant för välfärdsområdet för förrättningar, evenemang och sammanträden där välfärdsområdets intresse ska bevakas och dess åsikt höras, samt vid behov besluta om att utfärda riktlinjer,

4) besluta om att föra välfärdsområdets talan i domstolar eller på andra ställen där det juridiska bevakandet av välfärdsområdets intressen kommer på fråga, om inget annat stadgas på något annat ställe i denna förvaltningsstadga,  
5) besluta om att ge tillstånd för vetenskapliga undersökningar som gäller fler än en sektor och utlämnande av uppgifter för detta ändamål,  
6) besluta om att ge förklaringar och motförklaringar på beslut av välfärdsområdesstyrelsen, om välfärdsområdesdirektören anser att välfärdsområdesstyrelsens beslut inte kan hävas på de grunder som presenteras i besväret,  
7) besluta om att starta och delta i projekt som berör hela välfärdsområdet och flera beredningsområden samt ordna projektens förvaltning, ekonomi och upphandlingar,  
8) besluta om representationsutgifter och representationstillställningar,  
9) besluta om utbildningen av förtroendevalda,  
10) besluta om att inom ramen för anslaget bevilja stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet samt att besluta om återkrav av sådant stöd,  
11) besluta om tjänsteinnehavarnas beslutanderätt utifrån dokumentet Delegering av befogenheter, såvida den inte bestäms i förvaltningsstadgan,  
12) besluta om beviljande av skadestånd i fall där välfärdsområdet är skadeståndsskyldigt eller kan anses vara skadeståndsskyldigt och det skadestånd som ska erläggas är högst 10 000 euro.

4) besluta om att föra välfärdsområdets talan i domstolar eller på andra ställen där det juridiska bevakandet av välfärdsområdets intressen kommer på fråga, om inget annat stadgas på något annat ställe i denna förvaltningsstadga,  
5) besluta om att ge tillstånd för vetenskapliga undersökningar som gäller fler än en sektor och utlämnande av uppgifter för detta ändamål,  
6) besluta om att ge förklaringar och motförklaringar på beslut av välfärdsområdesstyrelsen, om välfärdsområdesdirektören anser att välfärdsområdesstyrelsens beslut inte kan hävas på de grunder som presenteras i besväret,  
7) besluta om att starta och delta i projekt som berör hela välfärdsområdet och flera beredningsområden samt ordna projektens förvaltning, ekonomi och upphandlingar,  
8) besluta om representationsutgifter och representationstillställningar,  
9) besluta om utbildningen av förtroendevalda,  
10) besluta om att inom ramen för anslaget bevilja stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet samt att besluta om återkrav av sådant stöd,  
11) besluta om tjänsteinnehavarnas beslutanderätt utifrån dokumentet Delegering av befogenheter, såvida den inte bestäms i förvaltningsstadgan,  
12) besluta om beviljande av skadestånd i fall där välfärdsområdet är skadeståndsskyldigt eller kan anses vara skadeståndsskyldigt och det skadestånd som ska erläggas är högst 10 000 euro.

(Från ekonomistadgan:)

13) i enskilda fall bevilja nedsättning av eller efterskänka en avgift, ersättning eller fordran som tillfaller välfärdsområdet, såvida det inte bestäms i förvaltningsstadgan,

14) öppna konton i penning- och finansinstitut i välfärdsområdets namn, bevilja fullmakt att använda konton

<p>En tjänsteinnehavare som utsetts av välfärdsområdesstyrelsen är ställföreträdare för välfärdsområdesdirektören.</p>	<p>samt fatta beslut om inrättande av en kassa för underredovisning samt om uppgifter i anslutning till den allmänna skötseln av finansförvaltningen, och</p> <p>15) fatta beslut om konton som öppnas och avslutas i andra företag, om ibruktagande av betal- och kreditkort samt andra betalningsmedel.</p> <p>Dessutom har välfärdsområdesdirektören befogenhet att:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) godkänna att fordringar avförs ur bokföringen, om indrivningsåtgärderna har visat sig vara resultatlösa,</li> <li>2) godkänna betalningsanskand med och betalningsplaner för fordringar,</li> <li>3) godkänna sina underlydande tjänsteinnehavares utgifter,</li> <li>4) utse övriga utanordnare, och</li> <li>5) vid behov meddela närmare anvisningar om skötseln av ekonomin.</li> </ol> <p>En tjänsteinnehavare som utsetts av välfärdsområdesstyrelsen är ställföreträdare för välfärdsområdesdirektören.</p>
<p><b>32 § Allmänna uppgifter för en sektordirektör</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) leder verksamheten inom sin sektor,</li> <li>2) svarar för planeringen, ekonomin, utvecklingen, samordningen, genomförandet, utvärderingen, riskhanteringen och den interna kontrollen inom sektorn,</li> <li>3) svarar för personalutvecklingen, arbetsfördelningen och samarbetet inom sektorn,</li> <li>4) beslutar om indelningen av ansvarsområdena i resultatenheter,</li> <li>5) ger utlåtanden som gäller sektorn,</li> <li>6) utför övriga uppgifter som välfärdsområdesdirektören har ålagt sektordirektören.</li> </ol>	<p><b>32 § Allmänna uppgifter för en sektordirektör</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) leder verksamheten inom sin sektor,</li> <li>2) svarar för planeringen, ekonomin, utvecklingen, samordningen, genomförandet, utvärderingen, riskhanteringen och den interna kontrollen inom sektorn,</li> <li>3) svarar för personalutvecklingen, arbetsfördelningen och samarbetet inom sektorn,</li> <li>4) beslutar om indelningen av ansvarsområdena i resultatenheter,</li> <li>5) ger utlåtanden som gäller sektorn,</li> <li>6) utför övriga uppgifter som välfärdsområdesdirektören har ålagt sektordirektören.</li> </ol>

<p>Dessutom beslutar social- och hälsovårdsdirektören om införande av anmälningspliktiga och tillståndspliktiga privata producenter av socialservice i välfärdsområdets register och om avgivande av utlåtande till regionförvaltningsverket i dylika ansökningsärenden, då serviceproducenten producerar tjänster på fler än ett ansvarsområde.</p>	<p>Dessutom beslutar social- och hälsovårdsdirektören om införande av anmälningspliktiga och tillståndspliktiga privata producenter av socialservice i välfärdsområdets register och om avgivande av utlåtande till regionförvaltningsverket i dylika ansökningsärenden, då serviceproducenten producerar tjänster på fler än ett ansvarsområde.</p>
<p><b>33 § Allmänna uppgifter för en ansvarsområdesdirektör och -chef</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) leder verksamheten inom sitt ansvarsområde,</li> <li>2) svarar för planeringen, ekonomin, utvecklingen, samordningen, genomförandet, utvärderingen, riskhanteringen och den interna kontrollen inom ansvarsområdet,</li> <li>3) svarar för personalutvecklingen, arbetsfördelningen och samarbetet inom ansvarsområdet,</li> <li>4) beslutar om indelningen av resultatenheterna i verksamhetsenheter,</li> <li>5) utför övriga uppgifter som välfärdsområdesdirektören och sektordirektören har ålagt ansvarsområdesdirektören.</li> </ol> <p>Dessutom beslutar ansvarsområdesdirektörerna vid social- och hälsovårdsväsendet om införande av anmälningspliktiga och tillståndspliktiga privata producenter av socialservice i välfärdsområdets register och om avgivande av utlåtande till regionförvaltningsverket i dylika ansökningsärenden för det egna ansvarsområdets vidkommande.</p> <p>Direktörerna vid koncern- och strategitjänsterna samt ansvarsområdescheferna vid räddningsväsendet likställs när det</p>	<p><b>33 § Allmänna uppgifter för en ansvarsområdesdirektör och -chef</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) leder verksamheten inom sitt ansvarsområde,</li> <li>2) svarar för planeringen, ekonomin, utvecklingen, samordningen, genomförandet, utvärderingen, riskhanteringen och den interna kontrollen inom ansvarsområdet,</li> <li>3) svarar för personalutvecklingen, arbetsfördelningen och samarbetet inom ansvarsområdet,</li> <li>4) beslutar om indelningen av resultatenheterna i verksamhetsenheter,</li> <li>5) utför övriga uppgifter som välfärdsområdesdirektören och sektordirektören har ålagt ansvarsområdesdirektören.</li> </ol> <p>Dessutom beslutar ansvarsområdesdirektörerna vid social- och hälsovårdsväsendet om införande av anmälningspliktiga och tillståndspliktiga privata producenter av socialservice i välfärdsområdets register och om avgivande av utlåtande till regionförvaltningsverket i dylika ansökningsärenden för det egna ansvarsområdets vidkommande.</p> <p>Direktörerna vid koncern- och strategitjänsterna samt ansvarsområdescheferna vid räddningsväsendet likställs när det</p>

<p>gäller befogenhet här med de i förvaltningsstadgan angivna ansvarsområdesdirektörerna.</p>	<p>gäller befogenhet här med de i förvaltningsstadgan angivna ansvarsområdesdirektörerna.</p>
<p><b>36 § Särskilda beslutsbefogenheter</b></p> <p>Särskilda beslutsbefogenheter härstammar från gällande speciallagstiftning.</p> <p>De tjänsteinnehavare som har särskilda beslutsbefogenheter är chefsläkaren, chefen för vårdarbetet och den ledande tjänsteinnehavaren inom socialvården.</p>	<p><b>36 § Särskilda beslutsbefogenheter</b></p> <p>Särskilda beslutsbefogenheter härstammar från gällande speciallagstiftning.</p> <p>De tjänsteinnehavare som har särskilda beslutsbefogenheter är chefsläkaren, chefen för vårdarbetet och den ledande tjänsteinnehavaren inom socialvården.</p>
<p><b>37 § Övriga ledande tjänsteinnehavare och deras beslutsbefogenheter</b></p> <p>Utöver sektordirektörerna har välfärdsområdet direktörer för koncern- samt strategitjänster, dvs. en personaldirektör, en kommunikationsdirektör, en direktör för digitala tjänster, en ekonomidirektör, en utvecklingsdirektör och en förvaltningsdirektör som välfärdsområdesdirektören är chef för.</p> <p>Direktörerna för koncern- samt strategitjänster svarar för verksamheten, personalen och ekonomin inom sitt delområde.</p> <p>Ekonomidirektören:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Beslutar om beviljande av betalningsansånd, nedsättning och efterskänkning av avgifter samt om avskrivning i räkenskaperna av fordringar som gäller klientavgifter inom social- och hälsovården.</li> </ol>	<p><b>37 § Övriga ledande tjänsteinnehavare och deras beslutsbefogenheter</b></p> <p>Utöver sektordirektörerna har välfärdsområdet direktörer för koncern- samt strategitjänster, dvs. en personaldirektör, en kommunikationsdirektör, en direktör för digitala tjänster, en ekonomidirektör, en utvecklingsdirektör och en förvaltningsdirektör som välfärdsområdesdirektören är chef för.</p> <p>Direktörerna för koncern- samt strategitjänster svarar för verksamheten, personalen och ekonomin inom sitt delområde.</p> <p>Ekonomidirektören:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Beslutar om beviljande av betalningsansånd, nedsättning och efterskänkning av avgifter samt om avskrivning i räkenskaperna av fordringar som gäller klientavgifter inom social- och hälsovården.</li> </ol>
<p><b>82 § Beslut om avgifter (§ 25)</b></p>	<p><b>82 § Beslut om avgifter</b></p>

<p>Välfrdsområdesfullmäktige fattar beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för välfärdsområdets tjänster och andra prestationer samt de klientavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.</p> <p>Välfrdsområdesstyrelsen beslutar närmare om avgiftsgrunderna och avgifternas belopp. Välfrdsområdesstyrelsen kan delegera beslutanderätt som gäller avgifter till en underlydande myndighet.</p>	<p>Välfrdsområdesfullmäktige fattar beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för välfärdsområdets tjänster och andra prestationer.</p> <p>Välfrdsområdesfullmäktige fattar beslut om de klientavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar och närmare om avgiftsgrunderna och avgifternas belopp. Välfrdsområdesstyrelsen kan delegera beslutanderätt som gäller avgifter till en underlydande myndighet.</p>
<p><b>102 § Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet</b></p> <p>För att förbättra verksamhetsförutsättningarna för fullmäktigegrupperna kan välfärdsområdet årligen på ansökan ekonomiskt stödja fullmäktigegruppernas interna verksamhet samt åtgärder med vilka fullmäktigegrupper främjar möjligheterna för välfärdsområdets invånare att delta och påverka. Stödbeloppet per fullmäktigeledamot är 5 500 euro per år. När stödet beviljas ska användningsändamålet specificeras. Den som får stöd ska rapportera om användningen av stödet minst en gång om året. Välfrdsområdesstyrelsen kan ge närmare bestämmelser om stödet. Stödbeloppet enligt fullmäktigegrupp ska antecknas i välfärdsområdets bokslut.</p>	<p><b>102 § Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet</b></p> <p>För att förbättra verksamhetsförutsättningarna för fullmäktigegrupperna kan välfärdsområdet årligen på ansökan ekonomiskt stödja fullmäktigegruppernas interna verksamhet samt åtgärder med vilka fullmäktigegrupper främjar möjligheterna för välfärdsområdets invånare att delta och påverka. Stödbeloppet per fullmäktigeledamot är 3 000 euro per år. När stödet beviljas ska användningsändamålet specificeras. Den som får stöd ska rapportera om användningen av stödet minst en gång om året. Välfrdsområdesstyrelsen kan ge närmare bestämmelser om stödet. Stödbeloppet enligt fullmäktigegrupp ska antecknas i välfärdsområdets bokslut.</p>
<p><b>155 § Föredragande</b></p>	<p><b>155 § Föredragande</b></p>



<p>---</p> <p>I nämnden för utveckling och samarbete är utvecklingsdirektören föredragande.</p> <p>---</p>	<p>---</p> <p>I nämnden för utveckling och samarbete är utvecklingsdirektören föredragande.</p> <p>---</p>
<p><b>163 § Protokollföring och justering av protokoll</b></p> <p>---</p> <p>Protokoll för nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för utveckling och samarbete samt nämnden för beredskap och säkerhet upprättas på finska och svenska.</p>	<p><b>163 § Protokollföring och justering av protokoll</b></p> <p>---</p> <p>Protokoll för nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för utveckling och samarbete samt nämnden för beredskap och säkerhet upprättas på finska och svenska.</p>
<p><b>Gällande arvodesstadga</b>  Välfärdsområdesfullmäktige 8.3.2022 § 4  Välfärdsområdesfullmäktige 13.12.2022 § 12</p> <p><b>Arvoden och reseersättningar för förtroendevalda, tjänsteinnehavare och arbetstagare</b></p> <p><b>1 § För sammanträden för Östra Nylands välfärdsområdes organ betalas följande sammanträdesarvoden:</b></p> <p>Välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen och deras aftonskolor 170 €</p> <p>Välfärdsområdesstyrelsens ordförande och ledamöter som närvarar vid välfärdsområdesfullmäktige 170 €</p>	<p><b>Arvodesstadga Förslag: De reviderade punkterna är markerade med gult/Välfärdsområdesstyrelsen 27.2.2025</b></p> <p><b>NYTT kapitel 22 Arvoden och reseersättningar för förtroendevalda, tjänsteinnehavare och arbetstagare</b></p> <p><b>X 170 § För sammanträden för Östra Nylands välfärdsområdes organ betalas följande sammanträdesarvoden:</b></p> <p>Välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen och deras aftonskolor 170 €</p> <p>Välfärdsområdesstyrelsens ordförande och ledamöter som närvarar vid välfärdsområdesfullmäktige 170 €</p>

Välfrädsområesstyrelsens ordförande och ordföranden för nationalspråksnämnden som närvarar vid välfärdsområesstyrelsen 170 €

Nämnder, direktioner, sektioner, kommittéer och andra organ som tillsatts av välfärdsområesstyrelsen 150 €

Välfrädsområesstyrelsens ordförande och representanter för välfärdsområesstyrelsen som närvarar 150 €

Ordförande i påverkansorgan 150 €

Ledamöter i påverkansorgan 75 €

Till ordföranden eller vice ordföranden som är ordförande vid ett sammanträde betalas ett sammanträdesarvode som motsvarar sammanträdesarvodet för en ledamot i organet i fråga höjt med 50 procent. Om vice ordföranden eller den som valts till ordförande för ett visst sammanträde fungerar som ordförande under minst hälften av sammanträdet längd, har han eller hon rätt att få ordförandes sammanträdesarvode.

För deltagande i välfärdsområesstyrelsens sammanträden betalas till ordförandena i välfärdsområesfullmäktige samma arvode som till välfärdsområesstyrelsens ledamöter. För deltagande i välfärdsområesfullmäktiges sammanträden betalas till välfärdsområesstyrelsens ordförande och ledamöter samma arvode som till ledamöter i välfärdsområesfullmäktige, om dessa inte är ledamöter i fullmäktige.

Välfrädsområesstyrelsens ordförande och ordföranden för nationalspråksnämnden som närvarar vid välfärdsområesstyrelsen 170 €

Nämnder, direktioner, sektioner, kommittéer och andra organ som tillsatts av välfärdsområesstyrelsen 150 €

Välfrädsområesstyrelsens ordförande och representanter för välfärdsområesstyrelsen som närvarar 150 €

Påverkansorganen 75 €

Ordförande i påverkansorgan 150 €

Ledamöter i påverkansorgan 75 €

Till ordföranden eller vice ordföranden som är ordförande vid ett sammanträde betalas ett sammanträdesarvode som motsvarar sammanträdesarvodet för en ledamot i organet i fråga höjt med 50 procent. Om vice ordföranden eller den som valts till ordförande för ett visst sammanträde fungerar som ordförande under minst hälften av sammanträdet längd, har han eller hon rätt att få ordförandes sammanträdesarvode.

För deltagande i välfärdsområesstyrelsens sammanträden betalas till ordförandena i välfärdsområesfullmäktige samma arvode som till välfärdsområesstyrelsens ledamöter. För deltagande i välfärdsområesfullmäktiges sammanträden betalas till välfärdsområesstyrelsens ordförande och ledamöter samma arvode som till ledamöter i välfärdsområesfullmäktige, om dessa inte är ledamöter i fullmäktige.

Till välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesstyrelsens representanter i en nämnd eller något annat förtroendeorgan betalas ett arvode för deltagande i sammanträden enligt samma principer som för ledamöter i förtroendeorganet i fråga.

Om sammanträdet varar över tre timmar och den förtroendevalda har varit närvarande i över 3 timmar höjs arvodet för varje påbörjad tvåtimmarsperiod med 50 procent beräknat från grundarvodet.

Om samma organ i sin helhet eller som en sektion sammanträder fler än en gång under samma dag betalas endast ett sammanträdesarvode för sammanträdena, om det inte har gått minst två timmar sedan det föregående sammanträdet slutade. Om det inte har gått minst två timmar sedan det föregående sammanträdet slutade när ett nytt sammanträde börjar, men sammanträdena tillsammans varar i över tre timmar, betalas sammanträdesarvodet enligt bestämmelserna i 6 mom.

Sammanträdesarvoden betalas också för välfärdsområdesfullmäktiges och -styrelsens informationstillställningar, seminarier och aftonskolor. Sammanträdesarvoden betalas också för välfärdsområdesfullmäktiges och -styrelsens informationstillställningar, seminarier och aftonskolor. I detta fall tillämpas dock inte 2 och 4 mom. i denna paragraf.

Till den som är representant för ungdomsfullmäktige betalas för deltagande i välfärdsområdesfullmäktiges, välfärdsområdesstyrelsens, en nämnds eller en sektionssammanträde 75 euro. Om den som är representant för något

Till välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesstyrelsens representanter i en nämnd eller något annat förtroendeorgan betalas ett arvode för deltagande i sammanträden enligt samma principer som för ledamöter i förtroendeorganet i fråga.

Om sammanträdet varar över tre timmar och den förtroendevalda **eller tjänsteinnehavaren/arbetstagaren** har varit närvarande i över 3 timmar höjs arvodet för varje påbörjad tvåtimmarsperiod med 50 procent beräknat från grundarvodet.

Om samma organ i sin helhet eller som en sektion sammanträder fler än en gång under samma dag betalas endast ett sammanträdesarvode för sammanträdena, om det inte har gått minst två timmar sedan det föregående sammanträdet slutade. Om det inte har gått minst två timmar sedan det föregående sammanträdet slutade när ett nytt sammanträde börjar, men sammanträdena tillsammans varar i över tre timmar, betalas sammanträdesarvodet enligt bestämmelserna i 6 mom.

**Sammanträdesarvoden betalas också för välfärdsområdesfullmäktiges och -styrelsens informationstillställningar, seminarier och aftonskolor.**

Sammanträdesarvoden betalas också för välfärdsområdesfullmäktiges och -styrelsens informationstillställningar, seminarier och aftonskolor. I detta fall tillämpas dock inte 2 och 4 mom. i denna paragraf.

Till den som är representant för ungdomsfullmäktige betalas för deltagande i välfärdsområdesfullmäktiges, välfärdsområdesstyrelsens, en nämnds eller en sektionssammanträde 75 euro. Om den som är representant för något

<p>annat påverkansorgan deltar i välfärdsområdesfullmäktiges, välfärdsområdesstyrelsens, en nämnds eller en sektionssammanträde, betalas till representanten 75 euro.</p> <p>Till en tjänsteinnehavare eller en arbetstagare som fungerar som föredragande, sekreterare eller expert i ett organ vid ett sammanträde, ett seminarium, en frågestund eller motsvarande tillfälle och som det inte betalas någon annan särskild ersättning till för utförande av uppgiften, betalas hälften av sammanträdesarvode som till ledamöter i organet i fråga. En tjänsteinnehavare eller en arbetstagare har rätt till ersättning, om sammanträdet börjar efter klockan 16, såvida uppgiften inte utförs under hans eller hennes tjänste- eller arbetstid enligt den tidrapportering som gäller i hans eller hennes fall eller såvida inte han eller hon har total arbetstid, och om han eller hon har deltagit i sammanträdet under minst två tredjedelar av organets sammanträdestid eller i minst en timme.</p>	<p>annat påverkansorgan deltar i välfärdsområdesfullmäktiges, välfärdsområdesstyrelsens, en nämnds eller en sektionssammanträde, betalas till representanten 75 euro.</p> <p>Till en tjänsteinnehavare eller en arbetstagare som fungerar som föredragande, sekreterare eller expert i ett organ vid ett sammanträde, ett seminarium, en frågestund eller motsvarande tillfälle och som det inte betalas någon annan särskild ersättning till för utförande av uppgiften, betalas hälften av det sammanträdesarvode som ledamöter i organet i fråga får (dock minst 50 euro). En tjänsteinnehavare eller en arbetstagare har rätt till ersättning, om sammanträdet börjar efter klockan 16, såvida uppgiften inte utförs under hans eller hennes tjänste- eller arbetstid enligt den tidrapportering som gäller i hans eller hennes fall eller såvida inte han eller hon har total arbetstid, och om han eller hon har deltagit i sammanträdet under minst två tredjedelar av organets sammanträdestid eller i minst en timme.</p>
<p><b>2 § Årsarvode</b></p> <p>Till välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och vice ordförande, välfärdsområdesstyrelsens ordförande och vice ordförande samt välfärdsområdesstyrelsens övriga ledamöter och förtroendeorganens ordförande betalas förutom sammanträdesarvodet för uppgifter som skötts utanför sammanträdena ett årsarvode enligt följande:</p> <p>Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande 6 000 €  Välfärdsområdesfullmäktiges vice ordförande 3 000 €  Fullmäktigegruppens ordförande 1 500 €  Välfärdsområdesstyrelsens ordförande 10 000 €  (förtroendeuppdrag)</p>	<p><b>X 171 Årsarvode</b></p> <p>Till välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och vice ordförande, välfärdsområdesstyrelsens ordförande och vice ordförande samt välfärdsområdesstyrelsens övriga ledamöter och förtroendeorganens ordförande betalas förutom sammanträdesarvodet för uppgifter som skötts utanför sammanträdena ett årsarvode enligt följande:</p> <p>Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande 6 000 €  Välfärdsområdesfullmäktiges vice ordförande 3 000 €  Fullmäktigegruppens ordförande 800 €/ordförande + 100 €/ledamot, dock högst 2 500 €  Välfärdsområdesstyrelsens ordförande 10 000 €  (förtroendeuppdrag)</p>

<p>Välfrdsområdesstyrelsens vice ordförande 4 000 €  Välfrdsområdesstyrelsens övriga ledamöter 2 000 €  Nämndernas ordförande 2 000 €</p> <p>Ifall områdesstyrelsens ordförande sköter ordförandeskapet på deltid är ersättningen om uppgiften 2 500 € / månad utan mötesarvoden.</p> <p>Om en ovannämnd förtroendevald är förhindrad att sköta sin uppgift och förhindret har pågått i en månad, upphör rätten till årsarvode Vice ordförande eller ersättare har rätt till en relativ andel av årsarvode.</p>	<p>Välfrdsområdesstyrelsens vice ordförande 4 000 €  Välfrdsområdesstyrelsens övriga ledamöter 2 000 €  Nämndernas ordförande 2 000 €</p> <p>Ifall områdesstyrelsens ordförande sköter ordförandeskapet på deltid är ersättningen om uppgiften 2 500 € / månad utan sammanträdesarvoden.</p> <p>Om ovan nämnd förtroendevald är förhindrad att sköta sitt uppdrag, upphör hans eller hennes rätt till årsarvode då hindret varit bestående i en månads tid. Vice ordförande eller ersättare har rätt till en relativ andel av årsarvode.</p>
<p><b>3 § Särskilda förtroendeuppdrag</b></p> <p>Om välfrdsområdesstyrelsen eller en nämnd har valt en förtroendevald till en arbetsgrupp, ett representantskap, en kommission eller något motsvarande förtroendeuppdrag för vilket arvode eller ersättning inte betalas, betalas till den förtroendevalda ett arvode som motsvarar beloppet i 1 mom. utan ersättningen enligt 2 mom., om inte välfrdsområdesstyrelsen eller nämnden i särskilda fall beslutar annat.</p>	<p><b>172 § Särskilda förtroendeuppdrag</b></p> <p>Om välfrdsområdesstyrelsen eller en nämnd har valt en förtroendevald till en arbetsgrupp, ett representantskap, en kommission eller något motsvarande förtroendeuppdrag för vilket arvode eller ersättning inte betalas, betalas till den förtroendevalda ett arvode som motsvarar beloppet i 1 mom. utan ersättningen enligt 2 mom., om inte välfrdsområdesstyrelsen eller nämnden i särskilda fall beslutar annat.</p>
<p><b>4 § Ersättning för inkomstbortfall</b></p> <p>Till förtroendevalda betalas ersättning för inkomstbortfall liksom ersättning för kostnader som orsakas på grund av förtroendeuppdraget av anställning av ersättare, ordnande av</p>	<p><b>173 § Ersättning för inkomstbortfall</b></p> <p>Till förtroendevalda betalas ersättning för inkomstbortfall på grund av förtroendeuppdrag för varje påbörjad timme. Timersättningens maximibelopp är 42 euro.</p>

barnvård eller någon annan motsvarande anledning för varje påbörjad timme, dock inte för mer än åtta timmar per kalenderdygn. Timersättningens maximala belopp följer grundlönen på 3 160 euro enligt det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet. När timlönen fastställs divideras månadslönen med 163. För att få ersättning ska den förtroendevalda visa upp ett intyg från arbetsgivaren om inkomstbortfallet samt en godtagbar redogörelse för kostnaderna. Av arbetsgivarens intyg ska också framgå att tiden som använts för förtroendeuppdraget hade varit personen arbetstid och att lön inte betalas till personen i fråga för den tiden.

En förtroendevald som förvärvsarbetar eller utför annat arbete utan att vara i ett anställningsförhållande eller tjänsteförhållande eller något annat offentligt anställningsförhållande ska presentera en tillräcklig skriftlig redogörelse för sitt inkomstbortfall och de kostnader som orsakats av förtroendeuppdraget. Ovannämnda intyg eller utredning krävs inte om beloppet som ska ersättas uppgår högst till grundlönen på 1 650 euro enligt det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet.

I detta fall ska den förtroendevalda dock ge en skriftlig försäkran om beloppet på inkomstbortfallet och kostnaderna som orsakats av förtroendeuppdraget.

För att få ersättning för inkomstbortfall ska den förtroendevalda förete ett intyg av arbetsgivaren över inkomstbortfallet. Av intyget ska även framgå att den tid som använts för förtroendeuppdraget varit den förtroendevaldas arbetstid och att lön inte betalas för denna tid.

En förtroendevald som utför förvärvs- eller annat arbete utan att stå i arbets- eller tjänsteförhållande eller annat offentligt anställningsförhållande ska förete en tillräcklig utredning om inkomstbortfallet. Utredningen ska vara skriftlig.

Om ett intyg eller en kalkyl som avses ovan inte finns att tillgå (till exempel företagare), är ersättningen till den förtroendevalda högst 20 euro per timme. Den förtroendevalda ska i detta fall ändå ge en skriftlig försäkran om inkomstförlustens storlek och de kostnader som förtroendeuppdraget medfört. Ersättning för inkomstbortfall betalas utan särskild utredning för högst 7,5 timmar per dygn.

Ersättning för vård av barn betalas i regel för högst åtta timmar per dygn, och ersättningens maximibelopp är 20 euro per timme. Motsvarande bestämmelse tillämpas också på personer som ingår i närståendevården.

Ersättning för inkomstbortfall enligt 1–5 mom. ska sökas på en blankett som välfärdsområdet upprättat för ändamålet eller på något annat sätt som välfärdsområdet anvisat.

Vid beräkningen av ersättningen för inkomstbortfall anses skötseln av förtroendeuppdraget omfatta sammanträdestiden med eventuella pauser, skälig restid mellan sammanträdesplatsen och hemmet eller arbetsplatsen samt

	<p>nödvändiga gruppdiskussioner som ingår i sammanträdesförfarandet.</p>
	<p><b>174 § Ersättning för andra kostnader</b></p> <p>Beträffande förtroendevaldas rätt att på grund av skötseln av förtroendeuppdrag få resekostnadsersättning, dagtraktamente, måltidsersättning, logiersättning, nattreseersättning, kursdagtraktamente och ersättning för tjänsteresa till utlandet ska bestämmelserna om ersättningar för resekostnader i det allmänna tjänste- och arbetskolektivavtal som gäller välfärdsområdet iakttas i tillämpliga delar.</p> <p>Till sådana ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen, nämnder eller andra förtroendeorgan som studerar, fullgör värnplikten eller utför civiltjänst eller vistas på arbetskommendering på annan ort i Finland, betalas ersättning mot betalningsverifikat, med beaktande av student-, bevarings- och dylika rabatter, för resa med tåg, buss eller båt. Dagtraktamenten eller ersättning för resor från utlandet betalas inte.</p> <p>Krav på ersättning för inkomstbortfall och kostnader som förorsakats av förtroendeuppdrag ska inom två månader framställas till den person som enligt gällande bestämmelser ansvarar för att godkänna fakturor. Fristen på två månader utgör dock inget hinder för godkännande av äldre räkningar än så, förutsatt att grunderna för räkningen blivit tillräckligt väl utredda.</p>

<p><b>5 § Betalning av arvoden</b></p> <p>De arvoden som avses i denna stadga ska grunda sig på sammanträdesprotokoll eller promemorior som utarbetats om skötseln av förtroendeuppdrag. Organets sekreterare eller uppdragsgivaren ska utarbeta anmälan om utbetalning av arvodena kvartalsvis.</p> <p>Kravet på ersättning för inkomstbortfall och kostnader som förorsakats av förtroendeuppdrag ska framföras inom två månader till den person som enligt gällande bestämmelser ansvarar för att godkänna fakturor.</p>	<p><b>175 § Betalning av arvoden</b></p> <p>De arvoden som avses i denna stadga ska grunda sig på sammanträdesprotokoll eller promemorior som utarbetats om skötseln av förtroendeuppdrag.</p> <p>Organets sekreterare eller uppdragsgivaren ska utarbeta anmälan om utbetalning av arvodena kvartalsvis fem gånger om året i enlighet med tidsplanen för betalning av sammanträdesarvoden.</p> <p>Kravet på ersättning för inkomstbortfall och kostnader som förorsakats av förtroendeuppdrag ska framföras inom två månader till den person som enligt gällande bestämmelser ansvarar för att godkänna fakturor.</p>
<p><b>6 § Ersättning av resekostnader</b></p> <p>I fråga om en förtroendevalds rätt att på grund av skötseln av ett förtroendeuppdrag få ersättning för resekostnader, dagpenning, måltidsersättning, inkvarteringsersättning, nattresepenning, kursdagpenning och ersättning för tjänsteresor utomlands samt i fråga om förfarandet som iakttas vid erhållandet av ersättningar gäller i tillämpliga delar bestämmelserna i det gällande allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet, dock så att välfärdsområdesstyrelsen i enskilda fall har rätt besluta på annat sätt om inkvarteringsersättningen.</p>	<p><b>176 § Ersättning för resekostnader</b></p> <p>Förtroendevalda får ersättning för resor till sammanträden eller för deltagande i andra ovannämnda uppdrag enligt avgifterna inom kollektivtrafiken eller användning av egen bil, dock enligt bestämmelserna gällande ersättningar för resekostnader i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal som berör välfärdsområdet. Ersättning betalas för resa från den förtroendevaldas stadigvarande bostad eller arbetsplats till den plats där förtroendeuppdraget sköts och tillbaka.</p> <p>Förtroendevalda som på grund av funktionsnedsättning eller sjukdom inte kan anlita offentliga forskaffningsmedel eller egen bil, får ersättning för faktiska kostnader för användning av taxi eller invalidtaxi då de deltar i något organs sammanträden eller i övriga ovannämnda uppdrag.</p>



	<p>Resekostnaderna betalas endast en gång, ifall den förtroendevalda under samma dag deltar i flera sammanträden så att nästa sammanträde börjar inom tre (3) timmar från det att det förra sammanträdet avslutades.</p>
	<p><b>177 § Ersättning för användning av egen mobil enhet</b></p> <p>Till en förtroendevald betalas på ansökan ersättning för användning av egen enhet och dataförbindelse under den förtroendevaldas mandattid. Ersättning betalas till ledamöter och ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och dess sektioner samt nämnderna samt till ordinarie ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige och till ledamöterna och ersättarna i revisionsnämnden.</p> <p>För ordinarie ledamöter är ersättningen 200 euro per år. För ersättare är ersättningen 50 euro per år. Ersättningarna betalas i samband med betalningen av de förtroendevaldas arvoden.</p> <p>Om en förtroendevald sköter sitt förtroendeuppdrag endast en del av fullmäktigeperioden, betalas till honom eller henne en kalkylerad andel av ersättningen. Den överbetalda delen av ersättningen återkrävs.</p>
	<p><b>§ 178 Övriga sammanträden och tillställningar</b></p> <p>För delegationers och samarbetsorgans sammanträden samt andra motsvarande sammanträden betalas till ordföranden och ledamöterna ett arvode som motsvarar det arvode som betalas till ordföranden för och ledamöterna i en nämnd.</p>

	<p>En förtroendevald som utsetts att delta i ett annat organs sammanträde än ett sådant som sammankallats i enlighet med lagen om välfärdsområden, får ett särskilt arvode som är lika stort som sammanträdesarvodet för en ledamot i det organ som gett uppdraget utan förhöjningar.</p> <p>En förutsättning för betalning av arvode till en ledamot är att uppdraget baserar sig på ett beslut av organet.</p>
	<p><b>§ 179 Närmare anvisningar</b></p> <p>Välfärdsområdesstyrelsen kan vid behov meddela närmare anvisningar om tillämpningen av detta kapitel.</p>
	<p><b>§ 180 Avgörande av meningsskiljaktigheter</b></p> <p>Välfärdsområdesstyrelsen har befogenhet att avgöra storleken av arvoden och ersättningar som betalas på basis av detta kapitel, ifall det har uppstått meningsskiljaktigheter om dem.</p>